

ПРИКАЗ № 35/2

от «30» мая 2016г

Об организации перехода МБОУ «Константиновская ООШ» на ББЖ

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления ОО, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н и статьей 74 ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

План работ по переходу на ББЖ; (Приложение 1)

Регламент безбумажного ведения ЭЖ; (Приложение 2)

Инструкцию по ведению учета учебной деятельности с помощью Школьного портала; (Приложение

Регламент оказания помощи при работе на Школьном портале при переходе на ББЖ; (Приложение 4)

2. Провести внедрение ББЖ на Школьном портале в соответствии с Планом работ по внедрению ББЖ (Приложение № 1).

3. Использовать Школьный портал для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков, занятий группы продленного дня.

4. Заместителю директора по УВР *Нетесовой Марине Владимировне* обеспечить контроль за выполнением Плана работ по внедрению ББЖ.

5. Заместителю директора по УВР *Нетесовой Марине Владимировне* обеспечить информационное наполнение на Школьном портале, организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению на Школьном портале и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.

6. Возложить на учителя математики *Работа Татьяну Валентиновну* обязанности по контролю за техническим обеспечением работы Школьного портала согласно должностным обязанностям. (При отсутствии сотрудника с соответствующими должностными обязанностями – возложить исполнение указанных обязанностей на конкретного работника приказом).

7. Возложить на учителя математики *Работа Татьяну Валентиновну* обязанности по консультированию учителей по вопросам работы Школьного портала согласно должностным обязанностям, / (При отсутствии сотрудника с соответствующими должностными обязанностями – возложить исполнение указанных обязанностей на конкретного работника приказом).

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Дементьева С.П.

